

Приложение № 53  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МАОУ СОШ № 2  
от 31.08.2023 № 90

ПОЛОЖЕНИЕ  
о расследовании и учете несчастных случаев  
с обучающимися в муниципальном автономном общеобразовательном  
учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися (далее – Положение) обучающимися в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2» (далее – школа) устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, произошедших с обучающимися, во время пребывания в школе, в результате которых обучающимися были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 №602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2019 № 346 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 №602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» и Уставом школы.

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

1.3.1. Во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ и программ дополнительного образования, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми в школе, так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом школы, а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы школы и иными локальными нормативными актами.

1.3.2. Во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом школы.

1.3.3. При проведении внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно школой.

1.3.4. При прохождении обучающимися летней трудовой практики (далее – практика), общественно полезного труда на выделенных для этих целей участках школы и выполнении работы под руководством и контролем полномочных представителей школы.

1.3.5. При проведении спортивных соревнований, тренировок, спортивно-массовых мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных школой.

1.3.6. При организованном следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве или пешком в соответствии с приказом директора школы (его заместителя).

1.4. Несчастный случай, произошедший с обучающимся при обстоятельствах, указанных в п. 1.3. Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.5. О несчастном случае, произошедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

1.6. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае директору школы (или лицу, его замещающему).

1.7. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта о расследовании несчастного случая, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет заместитель директора школы, ответственный за организацию работы по охране труда и предупреждению травматизма.

1.8. Несчастный случай, вызвавший у обучающегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев и оформляется актом.

1.9. Администрация школы обязана выдать пострадавшему (его родителям (законным представителям)) акт о несчастном случае, не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.10. Ответственность за обеспечение безопасных условий в школе несет директор.

1.11. Лицо, проводящее учебные занятия, мероприятия, соревнования и т.д. несет персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся.

## 2. Расследование и учет несчастных случаев, порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

2.1. О несчастном случае, произошедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

2.2. О каждом несчастном случае, произошедшем с обучающимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает дежурного администратора, который при необходимости организывает первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в травмпункт или другое лечебное учреждение; сообщает о произошедшем директору школы, родителям (законным представителям), а также, сохраняет до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.3. Директор школы принимает меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, назначает комиссию по расследованию несчастного случая (не менее 3-х человек), состав которой утверждается приказом директора школы.

Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществляющие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая:

2.4.1. В течение трех суток проводится расследование обстоятельств и причин несчастного случая, опрос очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получение объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составление протокола опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в школе.

2.4.4. Получение в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести (далее - медицинское заключение).

2.4.5. Составление протокола осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая, по возможности, фотографирование или видеосъемку.

2.4.6. Изучение документов, характеризующих условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия).

2.4.7. Составление акта о расследовании несчастного случая с обучающимся в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования, который утверждается директором школы, и заверяется печатью.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается совершеннолетнему пострадавшему (его законному

представителю или иному доверенному лицу), родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в школе, в течение сорока пяти лет.

2.4.8. Информация о несчастном случае регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

2.4.9. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил ответственному за проводимое мероприятие или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или законным представителем). В этом случае вопрос о составлении акта о расследовании несчастного случая решается после всесторонней проверки заявления о произошедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств.

### 3. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения

3.1. Заместитель директора, ответственный за выполнение мероприятий по профилактике травматизма обеспечивает анализ причин несчастных случаев, произошедших во время образовательной деятельности с обучающимися (рассмотрение анализа в рамках административных совещаний), разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

3.2. Материалы расследования несчастного случая включают:

- акт о расследовании несчастного случая с обучающимся;
- приказ о создании комиссии по расследованию, оформлению, учету несчастных случаев;
- протокол осмотра места происшествия, а при необходимости фото- и видеоматериалы;
- протоколы опроса очевидцев несчастного случая, объяснения пострадавших и очевидцев;
- документы, характеризующие состояние рабочего места, наличие опасных и вредных производственных факторов;
- выписки из журналов регистрации инструктажей по охране труда.
- экспертные медицинские заключения.