

Приложение №31
УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МАОУ СОШ №2
от 31.08.2023 № 90

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2»

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном школьном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2» (далее – школа) разработано в соответствии с федеральными законами от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.01.2022 №24 «О внесении изменений в Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 №831», Уставом школы.

1.2. Официальный сайт школы является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.3. Официальный сайт школы объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности школы.

1.6. Официальный адрес сайта: <https://sh2-tambov-r68.gosweb.gosuslugi.ru/>.

1.8. Серверы, на которых размещен сайт школы, находятся в Российской Федерации.

2. Цели и задачи школьного сайта

2.1. Цели официального сайта:

- исполнение требований законодательств в части информационной открытости деятельности школы;
- реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- информационная открытость и публичная отчетность о деятельности школы.

2.2. Задачи официального сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа школы;
- организация взаимодействия всех участников образовательной деятельности;
- презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива школы;
- повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся в форме дистанционного обучения;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся школы.

3. Информационная структура официального сайта

3.1. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

3.2. Информационный ресурс сайта школы является открытым и общедоступным. Информация на официальном сайте размещается на русском языке общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

3.3. На официальном сайте школы не допускается размещение:

- противоправной информации;
- информации, не имеющей отношения к деятельности школы, образованию и воспитанию детей;
- информации, нарушающей авторское право;
- информации, содержащей ненормативную лексику;
- материалов, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;
- информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, призывающих к насилию;
- информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности.

4. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте

4.1. Администрация школы обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

4.2. Школа размещает на своем официальном сайте новости с периодичностью не реже 1 раза в неделю.

4.3. Школа самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку официального сайта в работоспособном состоянии;

- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью Интернет;

- разграничение доступа работников школы и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

- размещение материалов на официальном сайте.

4.4. Содержание официального сайта школы формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

4.5. Сайт имеет версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).